

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

Raiffeisen Software GmbH Magyarországi Fióktelepe

Tartalomjegyzék

1. Mi a tájékoztató célja?	3
2. Melyek az Adatkezelő elérhetőségei?.....	3
3. Adatvédelmi tisztviselő.....	3
4. Melyek az adatkezelés alapelvei?.....	4
5. Az adatkezelés jogalapja.....	4
6. Adatbiztonság követelménye.....	5
6.1. A számítógépes hálózaton tárolt adatok.....	5
6.2. Papír alapú adatkezelések	6
7. Adatkezelési folyamatok	6
7.1. Munkavállalással kapcsolatos adatkezelés.....	6
7.2. Adatkezelés a munkaviszony létrejöttét megelőzően.....	6
7.3. Szerződésekből eredő adatkezelések.....	7
8. Adatfeldolgozók.....	8
9. Érintetti jogok.....	8
10. Az érintettek jogainak érvényesítése.....	9
11. Az adatkezelő ellenőrzési joga.....	9
12. Záró rendelkezések.....	10
13. Kameraszabályzat	11
1. számú melléklet Kamerák telepítési helyei.....	16
2. számú melléklet Érdekmérlegelési teszt.....	18
3. számú melléklet Adatkezelési tájékoztató.....	21
4. számú melléklet Kérelem érintett jogainak gyakorlásához.....	25

1. MI A TÁJÉKOZTATÓ CÉLJA?

A jelen Tájékoztató célja, hogy az **Raiffeisen Software GmbH Magyarországi Fióktelepe**. (a továbbiakban: **Adatkezelő** vagy **RSG Fióktelep**) meghatározza az Adatkezelő személyes adatokat tartalmazó nyilvántartásai vezetésének rendjét, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményének érvényesülését, és megakadályozza (többek között) a jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását, nyilvánosságra hozatalát. Ezért az Adatkezelő az alábbiakban megállapítja a személyes adatok kezelésére vonatkozó elveket és gyakorlatot, összhangban

- a 2016/679/EU Rendelet (a továbbiakban: **GDPR**), valamint
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**) rendelkezéseivel.

Az Adatkezelő mindent megtesz annak érdekében, hogy tevékenységével kapcsolatos minden adatkezelés megfeleljen a jelen szabályzatban és a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak.

2. MELYEK AZ ADATKEZELŐ ELÉRHETŐSÉGEI?

Név: **Raiffeisen Software GmbH Magyarországi Fióktelepe**

Képviseli: Ing. Thomas Schöfer Fióktelep vezető

Levelezési cím: 1053 Budapest, Kossuth L.u.7-9.

E-mail cím: info@urss.hu

3. ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ

Az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője:

Név: **Nagy Szilvia**

Levelezési cím: **1053 Budapest, Kossuth L.u.7-9.**

E-mail cím: adatvedelem@urss.hu

Adatkezelő rendelkezik adatvédelmi tisztviselővel. Az Adatkezelőnél kinevezett adatvédelmi tisztviselő eljár a jelen Adatvédelmi Szabályzat hatálya alá tartozó ügyekben, valamint a felmerülő adatvédelmi incidensek kapcsán.

Az adatvédelmi tisztviselő legalább a következő feladatokat ellátja:

- a) tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére a GDPR, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban;
- b) ellenőrzi a GDPR, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben részt vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is;
- c) kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését,
- d) együttműködik a felügyeleti hatósággal; és
- e) az adatkezeléssel összefüggő ügyekben – ideértve az előzetes konzultációt is – kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele.

Az érintettek az esetlegesen felmerülő adatvédelmi incidensek kapcsán, továbbá a jelen Adatvédelmi Tájékoztató hatálya alá tartozó valamennyi kérdésben az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak.

4. MELYEK AZ ADATKEZELÉS ALAPELVEI?

Az adatkezelés során az Adatkezelő a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, az érintettekkel együttműködve jár el, valamint betartja a GDPR és az Infotv. alapelveit.

Személyes adat csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie e célnak. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. Személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető, azzal arányosan.

Az Adatkezelő biztosítja, hogy az érintettek tájékoztatást kaphassanak az adatkezelés részleteiről, annak jogalapjáról és az esetleges jogkövetkezményekről.

Az Adatkezelő az adatkezelés során kiemelten figyel arra, hogy megfeleljen az alábbi követelményeknek:

- a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintettek számára átlátható módon végezze („**jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**”);
- a személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen, és azokat ne kezelje ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon („**célhoz kötöttség**”);
- a személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak legyenek, és a szükségesre korlátozódjanak („**adattakarékosság**”);
- a személyes adatok pontosak és szükség esetén naprakészek legyenek, ennek érdekében az Adatkezelő minden észszerű intézkedést megtesz, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék („**pontosság**”);
- a személyes adatok tárolása olyan formában történik, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak (a munkaviszony fenntartása) eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé („**korlátozott tárolhatóság**”);
- a személyes adatok kezelését oly módon végzi, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítsa a személyes adatok megfelelő biztonságát, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („**integritás és bizalmas jelleg**”).

5. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Az Adatkezelő az érintettek személyes adatait általában az alábbi jogalapok valamelyikének alapján kezelheti – a konkrét jogalap az egyes adatkezeléseknél konkrétan megjelölésre kerül a 7. pontban:

- az adatkezelés szerződés teljesítéséhez szükséges, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az érintett vagy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt;
- az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges;
- az érintett hozzájárulása (kizárólag kivételes esetekben).

6. ADATBIZTONSÁG KÖVETELMÉNYE

Az Adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról. Ennek érdekében megteszi a szükséges technikai és szervezési intézkedéseket mind az informatikai eszközök útján tárolt, mind a hagyományos, pl. papíralapú adathordozókon tárolt adatállományok tekintetében. Az Adatkezelő az adatbiztonság feltételeinek érvényesítése érdekében gondoskodik az érintettek megfelelő tájékoztatásáról és felkészítéséről.

6.1. A számítógépes hálózaton tárolt adatok

Az Adatkezelő által kezelt személyes adatok megőrzési helye az Adatkezelő számítástechnikai eszközei, az Adatkezelő székhelyén, valamint az Adatkezelő által üzemeltetett szerver webtárhelye.

Az alkalmazott informatikai megoldások, eszközök és technológia alkalmasak arra, hogy az adatok az arra feljogosítottak számára hozzáférhetők legyenek, hitelességük biztosított legyen (adatok pontossága), igazolható legyen az adatok változatlansága (adatintegritás), valamint a jogosulatlan hozzáférés ellen védettek legyenek (adat bizalmassága).

Az Adatkezelő az adatok biztonságáról a tőle elvárható, illetve az adatkezeléssel kapcsolatban felmerülő kockázattal arányos mértékben gondoskodik. A rendelkezésre álló informatikai megoldásokkal, beleértve a hardveres és szoftveres védelmi eszközöket, törekszik arra, hogy az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, az adatok jogosulatlan továbbítását, nyilvánosságra hozatalát, megváltoztatását, törlését, megsemmisülését, sérülését megakadályozza.

Az Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés, sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen. Az Adatkezelő naplózást alkalmaz, így az adatok integritásának, bizalmasságának sérülése dokumentált és visszakereshető. Emellett hozzáférési jogosultsági rendszer került kialakításra, ennek mentén az Adatkezelő a munkavállalói hozzáférési jogosultságokat részletesen szabályozta.

Az Adatkezelő a különböző nyilvántartásaiban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítja, hogy a tárolt adatok – kivéve, ha azt törvény lehetővé teszi – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók, és az érintetthez rendelhetők.

Az Adatkezelő az adatkezelés során megőrzi

- a) a titkosságot: megvédi az információt, hogy csak az férhessen hozzá, aki erre jogosult;
- b) a sértetlenséget: megvédi az információnak és a feldolgozás módszerének pontosságát és teljességét;
- c) a rendelkezésre állást: gondoskodik arról, hogy amikor a jogosult használnak szüksége van rá, valóban hozzá tudjon férni a kívánt információhoz, és rendelkezésre álljanak az ezzel kapcsolatos eszközök.

Az Adatkezelő a biztonságról az alábbi szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodik:

- **Vírusvédelem**
A személyes adatokat kezelő hálózaton a vírusvédelem biztosított.
- **Hozzáférés-védelem**
Az Adatkezelő hálózatán kezelt személyes adatok, adatállományok hozzáférése felhasználónévvel és jelszóval biztosított.
- **Hálózati védelem**
A rendelkezésre álló számítástechnikai eszközökkel, azok alkalmazásával annak megakadályozása biztosított, hogy a hálózathoz illetéktelen személyek hozzáférhessenek.

- Egyéb
Az adatokról meghatározott időközönként biztonsági mentés készül.

6.2. Papír alapú adatkezelések

Ezen adatok biztonsága érdekében az Adatkezelő az alábbi intézkedéseket foganatosítja:

- Tűz- és vagyonvédelem
Az iratok jól zárható, tűz- és vagyonvédelemmel ellátott helyiségben kerülnek tárolásra.
- Archiválás
A manuálisan kezelt iratok irattárba kerülnek. Az irattár jól zárható, tűz- és vagyonvédelemmel ellátott helyiségben található.
- Fizikai védelem
Az Adatkezelő a munkavállalói számára Clean Desk Policy-t ír elő, így személyes adatokat tartalmazó dokumentumok nem maradhatnak a munkavégzés helyén (pl. irodai íróasztalokon). Az Adatkezelő székhelyére kizárólag belépőkártyával lehet belépni, amely rendszer rögzíti a belépő nevét, érkezésének és távozásának idejét. Az Adatkezelő székhelyén, amely egy irodaház, recepció működik, az érkező vendégnek jeleznie kell, ha az Adatkezelőhöz érkezik. A vendég az Adatkezelő irodájába való belépéstől fogva az őt fogadó személy kíséréte alatt áll. Az Adatkezelő szerverszobájába csak az IT-ért felelős személy juthat be. A szerverszobát fizikai védelem (speciális belépési jogosultság) védi.

7. ADATKEZELÉSI FOLYAMATOK

7.1. Munkavállalással kapcsolatos adatkezelés

Általános alapelvek

Az Adatkezelő törekszik a szükségesség és arányosság mentén eljárni a munkaviszonnyal kapcsolatos adatkezelései során.

Az Adatkezelő a munkaviszonnyal kapcsolatos adatkezelés alapvetően három fázisát különbözteti meg:

- (i) a munkaviszony létrejöttét megelőző adatkezelés (kiválasztás/recruitment),
- (ii) a munkaviszony időtartama alatti adatkezelés, valamint
- (iii) a munkaviszony megszűntét követő adatkezelés.

A Munkavállalótól csak olyan adat közlése kérhető, amely személyiségi jogát nem sérti, és a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges.

7.2. Adatkezelés a munkaviszony létrejöttét megelőzően

Az érintettek kategóriái:	Az Adatkezelő által meghirdetett pozícióra jelentkezők, illetve azok, akik pozíció meghirdetése nélkül az Adatkezelőnek munkavállalási céllal megküldik pályázatukat.
A kezelt személyes adatok köre:	Név, lakcím, születési dátum, anyja neve, fénykép, e-mail cím, telefonszám, korábbi munkahelyek, tanulmányok, képzettségre,

	képességekre vonatkozó adatok, beszélt nyelvek, adott esetben motivációs levél útján közölt személyes adatok, a pályázó által megadott egyéb adatok.
Az adatkezelés jogalapja:	A pályázó hozzájárulása; illetve a munkaviszony (munkaszerződés) létrejötte érdekében.
Az adatkezelés célja:	A pozícióra jelentkezés, munkaviszony létrejötte érdekében.
Az adatkezelés időtartama:	A pályázati anyag haladéktalanul törlésre/megsemmisítésre kerül a kiválasztási eljárás lezárultát (a pályázható pozíció betöltését) követően.
Az esetleges címzettek:	A személyzeti ügyekért felelős személy az Adatkezelőnél.
Az érintetti jogokra vonatkozó tájékoztatás:	Ld. az „Érintetti jogok” fejezetben (Kérjük figyelmesen olvassa el!)

Az Adatkezelő a részére megküldött pályázati anyagot csak a megpályázott pozícióval kapcsolatban kezeli. Az Adatkezelő minden esetben válaszol pályázatára.

Az adatszolgáltatás elmaradása vagy a hozzájárulás visszavonása esetén a Pályázó a pályáztatásban nem tud tovább részt venni.

7.3. Szerződésekből eredő adatkezelések

Az érintettek kategóriái:	Potenciális szerződéses partnerek, a szerződéskötést követően a szerződéses partnerek.
A kezelt személyes adatok köre:	Jogi személyek esetében: (cég)név, székhely, adószám, képviselő és/vagy kontaktszemély neve, e-mail címe, telefonszáma. Természetes személy esetében: név, lakcím, személyigazolvány szám, adóazonosító szám. Mindkettő esetében: e-mail cím, vezetékes és mobil telefonszám.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az ügyfél az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.
Az adatkezelés célja:	Szerződések megkötése, valamint teljesítése. Az Adatkezelő informatikai szolgáltatási szerződések alapján nyújt szoftverfejlesztési,

	szoftverképzési szolgáltatást az ügyfeleknek. A szerződésekben, majd a számlázáskor kezelésre kerülnek ügyféladatak, az ügyfél személyes adatai.
Az adatkezelés időtartama:	A szerződés időtartama alatt, majd azt követően - azon az időtartamon belül, amelyen belül az Adatkezelővel szemben jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges lehet, vagy - jogszabály szerinti kötelezettség teljesítése alapján (megőrzési idő).
Az esetleges címzettek:	Az Adatkezelő a cégcsoport tagvállalataival közölheti az ügyfelek személyes adatait.
Az érintetti jogokra vonatkozó tájékoztatás:	Ld. az „Érintetti jogok” fejezetben (Kérjük figyelmesen olvassa el!)

8. ADATFELDOLGOZÓK

Az Adatkezelő adatfeldolgozóinak listája – funkcióik megjelölésével – a jelen Tájékoztató mellékletét képezi, és az alábbi linken elérhető: www.r-software.hu/adatvedelem

9. ÉRINTETTI JOGOK

- **Hozzáférési jog:** Az érintett bármikor tájékoztatást kérhet arról, hogy személyes adatai kezelése folyamatban van-e, illetve ha igen, akkor (i) mely célból, (ii) mely típusú adatok, (iii) kikkel közlik azokat, (iv) a tárolás időtartama/szempontja, (v) az érintetti jogok, (vi) panasztételi jog, (vii) az adatok forrása, (viii) automatizált döntéshozatal/profilalkotás ténye.
- **Helyesbítés:** Az érintett jogosult arra, hogy kérje az Adatkezelőtől, hogy az indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse vagy kiegészítse az érintettre vonatkozó személyes adatokat.
- **Törléshez való jog:** Az érintett jogosult bármikor visszavonni a személyes adatainak kezeléséhez adott hozzájárulását, valamint kérheti személyes adatainak törlését. Az Adatkezelő ebben az esetben haladéktalanul törli az érintett személyes adatokat, amennyiben az adatkezelésnek más jogalapja nem áll fenn.
- **Korlátozáshoz való jog:** Az érintett kérheti az adatkezelés korlátozását, ha vitatja a személyes adatok pontosságát; az adatkezelés jogellenes; az Adatkezelőnek már nincs szüksége az adatokra, de az érintett igényli azokat jogi igények kapcsán; az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen.
- **Adathordozhatósághoz való jog:** Az érintett arra is jogosult, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formában megkapja, és hogy ezeket továbbítsa egy másik adatkezelőnek.
- **Tiltakozáshoz való jog:** Az érintett a GDPR rendelkezéseinek megfelelően tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen. Amennyiben a tiltakozás alapos, az Adatkezelő nem kezeli tovább az adott cél érdekében a személyes adatot.

A fenti érintetti jogokkal kapcsolatos megkereséseket az Adatkezelő adatvedelem@urss.hu e-mail címére küldött e-mailben vagy az Adatkezelő székhelyére (1053 Budapest, Kossuth L.u.7-9.) küldött levélben lehet eljuttatni. A megkereséseket az Adatkezelő írásban, közérthetően, elektronikus úton vagy levélben válaszolja meg (a megkereséssel azonos formában) az érintett e-mail vagy levélcímére a megkeresés megérkezését követő egy hónapon belül. Bizonyos esetben ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható, ekkor az Adatkezelő az érintettet ennek tényéről tájékoztatja.

A jelen Adatvédelmi Szabályzatban foglalt információkat, tájékoztatást és intézkedést az Adatkezelő díjmentesen biztosítja. Ha azonban az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő

- észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

Ha az Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

10. AZ ÉRINTETTEK JOGAINAK ÉRVÉNYESÍTÉSE

Javasoljuk, hogy amennyiben az érintett úgy véli, hogy személyes adatainak kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, elsődlegesen az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez forduljon a fent megjelölt elérhetőségeken. Az adatvédelmi tisztviselő igyekezni fog a lehető legmegfelelőbb módon kezelni az érintett által felvetett kérdést, problémát.

Amennyiben az érintett továbbra is úgy érzi, hogy a (vélelmezett) jogsérelmet nem orvosolták megfelelően, vagy az Adatkezelőnek a személyes adatainak kezelésével kapcsolatban meghozott döntésével nem ért egyet, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) fordulhat.

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Telefon: + 36 (1) 391-1400;

Fax: + 36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap: www.naih.hu

Az érintett a jogainak megsértése esetén az Adatkezelő ellen bírósághoz is fordulhat. A pert az érintett – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

11. AZ ADATKEZELŐ ELLENŐRZÉSI JOGA

Az adatvédelemmel kapcsolatos előírások, így különösen a jelen Adatvédelmi Szabályzat rendelkezéseinek betartását az Adatkezelő vezetője folyamatosan ellenőrzi. Az Adatkezelőnél az adatvédelmi szabályozókat (szabályzatokat, tájékoztatókat) és az adatkezelési műveleteket az adatvédelmi tisztviselő évente egyszer ellenőrzi.

12. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az Adatvédelmi Szabályzatban, valamint a jelen Tájékoztatóban nem szabályozott kérdésekben elsődlegesen a GDPR rendelkezéseit, valamint a GDPR-ral összhangban az Infotv. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény megfelelő rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az Adatkezelő Adatvédelmi Szabályzata, valamint a jelen Tájékoztató 2025.04.01. napján lép hatályba, és az Adatkezelő honlapján (<https://r-software.hu>) közzétételre kerül az Adatvédelmi Szabályzat alapján készített jelen Tájékoztató.

KAMERA/ ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐRENDSZER ALKALMAZÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYZAT

a Raiffeisen Software GmbH Magyarországi Fióktelepén

1. Bevezető

Ezen szabályzat a személyes adatok felhasználásának szabályozására szolgál a térfigyelő kamerák használata során, és kiegészíti a munkavállalók személyes adatainak feldolgozásáról szóló szabályzatot.

A videokamerás megfigyelés elsősorban a vállalat biztonságát szolgálja, vagyonának védelmét és a harmadik személyek által okozott vagyoni károkból eredő költségek elkerülését.

A felvételek kizárólag az 5. pontban meghatározott célokra tekinthetők meg.

A videofelvétel részeként hangadatok rögzítésére nem kerül sor.

2. Érvényességi terület

2.1 Az alkalmazás időbeli hatálya

Hatályba lépés: 2025.04.01.

Határozatlan időre jön létre

2.2 Személyi hatály

A Raiffeisen Software GmbH Magyarországi Fióktelepének valamennyi munkavállalójára vonatkozik.

2.3 Tárgyi hatály

A jelen szabályzat tárgya a digitális videómegfigyelés szabályozása és a munkavállalók személyes adatainak felhasználása a videokamerák használata során, „Belépés ellenőrzés” valamint a back-office irodában vagyonvédelem céljából.

3. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja az MT(2012. évi I. törvény) – 11. § 1. és 2. fejezet, 9. fejezet 81. § valamint GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján a vállalat jogos érdeke.

4. A videómegfigyelés alapjai

A videómegfigyelés alkalmazása megfelel az általános adatvédelmi rendeletnek és az adatvédelmi törvénynek, a felelős munkáltató jogos érdekének jogalapján nyugszik.

A munkavállalókat tájékoztatni kell a videokamerás megfigyelőrendszer használatáról, annak céljáról, a megfigyelt területekről és az adatok felhasználásának módjáról. Az adatvédelmi előírásoknak megfelelően a munkavállalóknak joguk van a tájékoztatáshoz és a törléshez.

A munkáltató vállalja, hogy minden intézkedést megtesz az összegyűjtött személyes adatok bizalmas kezelésének biztosítására az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően. A videóval megfigyelt területeket a jogszabályi előírásoknak megfelelően fel kell tüntetni.

5. Az ellenőrzés célja

A videokamerás megfigyelés célja, hogy segítse a munkáltató és alkalmazottai tulajdonának és infrastruktúrájának védelmét.

A felvétel során hangfelvétel nem készül.

6. Alkalmazási terület és a rendszer leírása

6.1 Működés

A videó- és képadatok csak digitálisan kerülnek rögzítésre és titkosított formában kerülnek tárolásra.

A rögzítés statikus, nem forgatható kamerákkal történik, amelyek csak video- vagy kép adatokat rögzítenek. Csak akkor történik rögzítés, ha egy mozgásérzékelő működésbe lép, vagy ha változás következik be a képadatokban.

A kamerás megfigyelőrendszer működtetésének nem célja a munkavállalók és egyéb alkalmazottak ellenőrzése, munkaintenzitásuk figyelemmel kísérése, a be- és kijáratoknál, vészkijáratoknál, a back-office irodában az ajtón belépő és távozó mozgásokat rögzíti.

Az adatokhoz való hozzáférés jelszóval védett. A kamerák a nap 24 órájában, a hét minden napján aktívak.

6.2 Kamerák helyei

A videómegfigyelés által lefedett területek az iroda területére belépők számára megfelelően vannak jelölve. A jelen szabályzat melléklete tartalmazza a megfigyelt területek helyszíneinek jelölését.

A közös helyiségek, étkezők, öltöző, mosdó kifejezetten nem tartoznak a megfigyelés hatálya alá.

7. Felvételek és kiértékelések

7.1 Tárolási idő

Az videómegfigyelő rendszer felvételeinek megőrzési ideje legfeljebb 72 óra.

Az alkalmazottak által elkövetett bűncselekmények nyomozása vagy gyanúja esetén a videofelvételek adatait a nyomozás vagy az eljárás időtartamára meg lehet őrizni a jelen szabályzatban meghatározott időtartamnál hosszabb ideig. Ebben az esetben az adatok exportálására a fióktelep-vezetők/HR jelenlétében kerül sor.

Az ilyen videóadatok tárolását (adatexport) a nyomozás vagy bűncselekmény megalapozott gyanúja során külön kell naplózni és ellenőrizhető módon kell tárolni. A nyomozás lezárását vagy a bűncselekményi eljárás befejezését követően a megfelelő videó adatokat egy munkanapon belül meg kell semmisíteni.

A videó adatokat úgy kell tárolni, hogy csak a karbantartásért és az adminisztrációért felelős személy férhessen az adatokhoz és a felvételek csak a jelen dokumentumban leírt feltételek mellett tekinthetők meg.

Mindezért a cég rendszergazdája tartozik felelősséggel.

7.2 Hozzáférés az adatokhoz

Karbantartás, hibaelhárítás, stabilizálás, a rendszer optimalizálása vagy hasonló okokból történő hozzáférést nem kell előzetesen bejelenteni.

A videómegfigyelés adataihoz való hozzáférés csak a fióktelep-vezetőinek engedélyével történhet.

A hozzáférés okait az 1. pontban meghatározott célok indokolják.

A munkavállalók személyes adatainak feldolgozásáról szóló Adatvédelmi szabályzat, vagy más releváns körülmények határozzák meg.

A képanyaghoz való minden hozzáférést a GDPR és az Adatvédelmi rendelet rendelkezéseinek megfelelően naplózni kell.

Az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek és a jelen szabályzat be nem tartásával megszerzett képek és adatok felhasználási tilalom alá esnek.

A vizsgálatot az összes érintett fél által aláírt jegyzőkönyvben dokumentálni kell.

Minden jegyzőkönyvet legkésőbb 12 hónap elteltével törölni kell.

A videóadatok és az egyéb rendszerekből (pl. munkaidő-nyilvántartás vagy beléptetőrendszer) származó információk közötti kapcsolatokat (hozzáférés-ellenőrzés) csak akkor engedélyezett a munkavállalók számára, ha az a tényállás tisztázásához szükséges.

Az erről és annak megfelelőségéről szóló döntéshez a Fióktelep vezetők hozzájárulása szükséges és a videokamerás megfigyelés ellenőrzési naplójában dokumentálásra kerül.

7.3 A felvételek megtekintésére jogosult személyek

A videómegfigyelési rendszerből származó személyes adatok elemzéseit csak a következők tekinthetik meg:

- fióktelep-vezetők
- adatvédelmi tisztviselő
- HR
- a videómegfigyelés karbantartásáért és adminisztrációjáért felelős személy

7.4. Az adatok címzettje

Ha a nyilvántartások felülvizsgálata a vállalat munkavállalóival szemben bűncselekmény gyanúját veti fel (pl. lopás, vandalizmus, munkaidő-nyilvántartás meghamisítása), a 7.3. szakasznak megfelelően jogosult személyek között egyeztetni kell az esetleges intézkedésekről.

Az érintett munkavállalókat ennek megfelelően tájékoztatják. Ebben az esetben a tárolt adatokat csak akkor adjuk át a nyomozó hatóságoknak (rendőrség, ügyészség, bíróság), ha azok hozzáférést kérnek az adatokhoz, valamint a munkáltató követeléseinek érvényesítésében részt vevő képviselőknek és tanácsadóknak (pl. ügyvéd, jogtanácsos, biztosító) részére. Más szervezetnek történő továbbítás nem megengedett.

Az előző bekezdésben leírt iránymutatásokon kívül a videokamerás megfigyelőrendszer karbantartásáért és kezeléséért felelős személy jogosult a rendszer műszaki ellenőrzése és a rendszer hibáinak kijavítása céljából betekinteni a felvételi naplófájlokba (de nem a videóadatokba). Továbbá a nem személyes rögzítési naplófájlok bármikor megtekinthetők az arra jogosult személyek csoportja számára.

8. A hozzáférésre jogosultak jogai

- a) A jelen szabályzat rendelkezéseivel összhangban az Fióktelep vezetőket tájékoztatni kell az elvégzendő adathozzáférésekről, és be kell vonni az adatelemzésbe, ha az összegyűjtött videóadatokban munkavállalók láthatóak. Kérésre rendelkezésére kell bocsátani az elmúlt 12 hónap összes ellenőrzési naplóját rövidítetlen és változatlan formában.
- b) A felvételek elemzéseit által indukált, a munkavállalókkal kapcsolatos intézkedéseket csak a Fióktelep vezetők bevonásával lehet végrehajtani.
- c) A Fióktelep vezetők bármikor jogosultak ellenőrizni a szabályzat betartását és a kamerarendszer megfelelő működését.
- d) A Fióktelep vezetőket előzetesen tájékoztatni kell a videófelvevő rendszerekben bekövetkező változásokról.

Függelék

a videómegfigyelésről szóló szabályzathoz a Raiffeisen Software GmbH Magyarországi Fióktelepén

Raiffeisen Software GmbH Magyarországi Fióktelepén található, videóval megfigyelt területek listája a következő, 2025. 04. 01-i állapot szerint:

A kamerák az 1. és 2. emeleten, összesen 7 db

- bejáratoknál (lifttől balra, irodán belül): 2 db
- kijáratoknál (lifttől jobbra, irodán belül): 2 db
- vészkijáratoknál (lépcsőházon keresztül érkezve, a mosdóhelyiségek előterében): 2 db
- back-office irodában : 1 db

20. Hatálybalépés

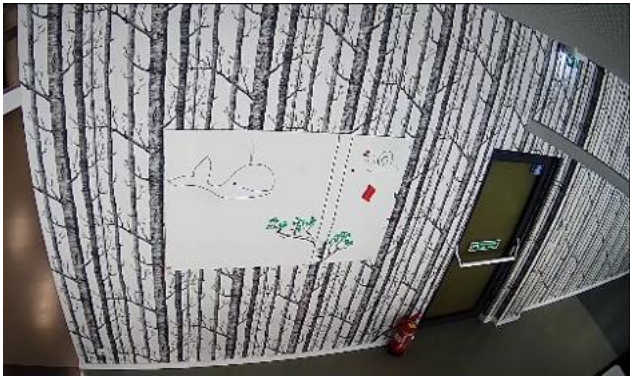
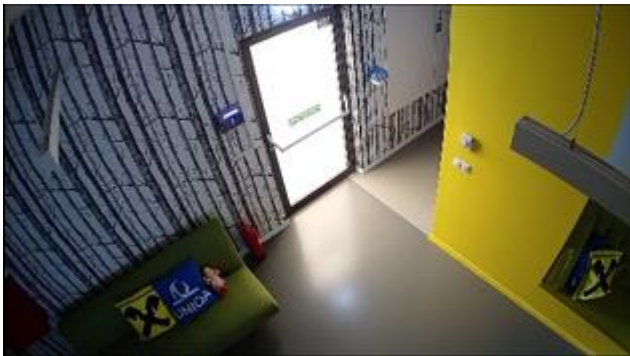
A Szabályzat hatályba lépésének napja 2025. április 01.

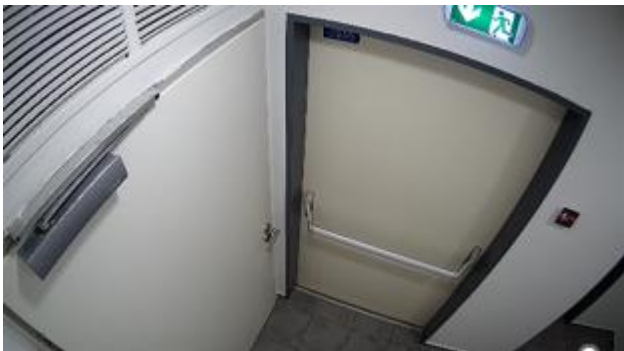
Mellékletek

1. számú melléklet: Kamerák telepítési helyei
2. számú melléklet: Érdekmérlegelési teszt
3. számú melléklet: Adatkezelési Tájékoztató a megfigyelő rendszerrel kapcsolatos adatkezeléshez
4. számú melléklet: Kérelem az érintett jogainak gyakorlásához

1. számú melléklet A kamerák telepítési helyei

A kamerák az alábbi helyiségekben találhatók:

Nr.	A kamera pontos felszerelési helye	A látószög iránya	Megfigyelés célja	Jogalapja
1.		1. emelet kijárat (liftől jobbra)	informatikai rendszerek biztonságána k fenntartása és biztosítása	Ráutaló magatartás és Adatkezelő jogos érdeke
2.		1. emelet bejárat (liftől balra)	informatikai rendszerek biztonságána k fenntartása és biztosítása	Ráutaló magatartás és Adatkezelő jogos érdeke
3.		1. emelet vészkiárat (mosdók előtt)	informatikai rendszerek biztonságána k fenntartása és biztosítása	Ráutaló magatartás és Adatkezelő jogos érdeke

- | | | | | |
|----|---|---|---|--|
| 4. |  | 2. emelet
vészkijárat
(mosdók
előtt) | informatikai
rendszerek
biztonságána
k fenntartása
és biztosítása | Ráutaló
magatartás és
Adatkezelő
jogos érdeke |
| 5. |  | 2. emelet
(kijárat,
lifttől jobbra) | informatikai
rendszerek
biztonságána
k fenntartása
és biztosítása | Ráutaló
magatartás és
Adatkezelő
jogos érdeke |
| 6. |  | 2. emelet
bejárat (lifttől
balra) | informatikai
rendszerek
biztonságána
k fenntartása
és biztosítása | Ráutaló
magatartás és
Adatkezelő
jogos érdeke |
| |  | 2. emelet
bejárat Back
Office iroda | informatikai
rendszerek
biztonságána
k fenntartása
és biztosítása | Ráutaló
magatartás és
Adatkezelő
jogos érdeke |

2. számú melléklet Érdekmérlegelési teszt

Társaság neve: Raiffeisen Software GmbH Magyarországi Fióktelepe

Érdekmérlegelési teszt tárgya

Fióktelep székhelyén üzemeltetett kamera rendszerrel kapcsolatosan a Fióktelep és a munkavállalók érdekeinek mérlegelése

A tervezett adatkezelés célja

- a Fióktelep székhelyéül szolgáló ingatlan védelme,
- vagyonbiztonság biztosítása az ingatlan területén,
- az ingatlan területén található vagyontárgyak védelme
- szabálysértések és bűncselekmények megelőzése,
- bekövetkezett szabálysértés vagy bűncselekmény esetén az illetékes hatóság segítése
- panaszkezelés támogatása

A tervezett adatkezelés jogalapja (GDPR-megfeleltetés).

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján az adatkezelés az XX Kft jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

A kamerarendszer nem tartozik a személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. tv. hatálya alá.

Az adatkezeléssel érintett személyes adatok köre

- munkavállalók képmása, magatartása
- ügyfelek, üzleti partnerek, beszállítók, látogatók képmása, magatartása

A személyes adatok forrása: az érintettek szolgáltatják (belépve az ingatlan területére, illetve az ott tartózkodásukkal)

Az adatkezelés időtartama 3 nap, indokolható esetekben ennél több, de maximum 5 nap (pl. hosszú hétvégék, szabadságolások miatt az incidensek észleléséhez nem elegendő a 3 nap, hatósági megkeresés)

Az adatok címzettjei

- a Fióktelep vezetője
- adatvédelmi tisztviselő
- HR
- a videómegfigyelés karbantartásáért és adminisztrációjáért felelős személy

A Fióktelep által a rendszer telepítése előtt vállalt garanciák

- a jogok, jogosultságok és kötelezettségek előzetes szabályozása (ki, mikor és hogyan tekintheti meg a felvételeket, azok meddig vannak őrizve, az érintettek hogyan élhetnek a jogaikkal stb.)
- fokozatosság elvének betartása, azaz mindig a kisebb érdek- és jogsérelemmel járó megoldás alkalmazása
- belső kameraszabályzatot követő eljárásrend megkövetelése az adatkezelőtől
- olyan kameratelepítési terv, amely figyelembe veszi a kamerák elhelyezésével kapcsolatos alapkövetelményeket (munkavállalók munkavégzés alatt történő megfigyelése nem történik, öltözőbe, mosdóba nem lehet kamerát kihelyezni, tilos a rejtett kamera használata stb.) és maximálisan figyelembe veszi a privát szféra védelmét.
- érdekmérlegelési teszt lefolytatása

MEGÁLLAPÍTÁSOK

Az érdekmérlegelési teszt során a kamerarendszerrel kapcsolatos tiltakozás nem érkezett a teszt készítőjéhez.

A kamerát a munkavállalók is szükségesnek tartják az esetleges lopások megelőzése érdekében.

A Fióktelep jogos érdeke

A Fióktelep székhelyén lévő informatikai rendszerek biztonságának fenntartása és biztosítása.

Az adatkezelés szükségessége

A Fióktelep véleménye szerint a kamerarendszer a leghatékonyabb eszköz a szabálysértések és bűncselekmények megelőzésére, valamint ilyen esemény megtörténte esetén az események felderítésre és az elkövető megtalálására, valamint a felelősségre vonásának kezdeményezésére.

Az érintettek jogait és szabadságait ért sérelem

A felvételek készítése és tárolása, valamint megtekintése és egyéb módon felhasználása során az érintettek képmáshoz fűződő joga sérülhet.

Érdekmérlegelés

- a Fióktelep tulajdonának védelme az Alaptörvényben megfogalmazott alapjog
- a készült felvételek korlátozott tárolási ideje, valamint a jogosultságok szigorú szabályozása miatt az érintettek jogai és szabadságai nem sérülnek
- a kamera rendszer az érintettek érdekeit is szolgálja, mert a munkavállalók, ügyfelek, üzleti partnerek, beszállítók, látogatók vagyónvédelmét is elősegíti
- a Fióktelep vállalja, hogy az adatvédelmi szabályzatába, illetve csak a kamerarendszerre készült speciális szabályzatába olyan garanciákat fogalmaz meg, amely garantálja az érintettek jogainak védelmét
- a Fióktelep vállalja, hogy az érintettek jogai és szabadságainak védelme érdekében a kamerarendszerrel kapcsolatos munkavállalói és látogatói tájékoztatókat a lehető legkörültekintőbben készíti el és bocsátja azokat az érintettek rendelkezésére.

AZ ÉRDEKMÉRLEGELÉSI TESZT MEGÁLLAPÍTÁSAI

Az adatkezelés alapja

Az Adatkezelő úgy értékeli, hogy a kamerarendszer esetében az adatkezelés jogalapja megfelel a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt jogos érdekek, illetve a kamerarendszer használata során nem sérülnek az érintettek érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai oly módon, hogy felülírnák a Fióktelep jogos érdekét.

Az adatkezelés Adatkezelő álláspontja alapján szükséges (másképpen a vagyonvédelmi célok nem biztosíthatók teljes mértékben) és arányos (a céllal arányos az érintettek személyéhez kapcsolódó jogok -képmáshoz való jog- sérelme). Adatkezelő jogos érdeke mindezek alapján magasabb rendű az érintettek személyhez fűződő jogainál, továbbá Adatkezelő szavatolja az érintetti jogok biztosítását.

A Fióktelep úgy döntött, kezelheti a kamerarendszerrel kapcsolatos személyi adatokat, mert jogalap tekintetében megfelel a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjának.

3. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató

KAMERÁVAL MEGFIGYELT TERÜLET!

Tisztelt Munkatársak!

Tisztelt Partnerünk!

Tisztelt Látogatónk!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a Raiffeisen Software GmbH Magyarországi Fióktelepe (továbbiakban: Fióktelep vagy Adatkezelő) székhelyén:

1053 Budapest, Kossuth L.u.7-9. (1. és 2. emeletek)

alatti irodáiban informatikai rendszerek biztonságának fenntartása és biztosítása céljából elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz, amely képrögzítést és tárolást is lehetővé tesz (továbbiakban felvétel).

1. A személyes adatok kezelője: az adatkezelő képviselőjének kiléte és elérhetőségei

Raiffeisen Software GmbH Magyarországi Fióktelepe (Székhelye: 1053 Budapest, Kossuth L.u.7-9., Adószáma: 32775343-2-41, Cégjegyzékszám: 01-17-001669, képviselője: Ing. Thomas Schöfer Fióktelep vezető) („Adatkezelő” vagy „Fióktelep”) További elérhetőségeink a honlapunkon

(<https://r-software.hu>)_találhatók.

2. A kezelt adatok köre: A kamera rögzíti a területre belépők (munkavállalói, üzleti partnerek és látogatók) személyes adatait, úgy, mint képmását és magatartását A kamerák pontos elhelyezéséről, és az általuk megfigyelt területről a kamera szabályzatból és annak mellékleteiből informálódhat.

3. A személyes adatok kezelésének célja: Az Adatkezelő az elektronikus megfigyelő rendszert azért alkalmazza, mert az elvégzett előzetes vizsgálatok alapján a fenti célok eléréséhez ez a leghatékonyabb eszköz. Az adatkezelés összes körülményét számba véve Adatkezelő megállapította, hogy– tekintetbe véve a felvételek rövid tárolási idejét, a körültekintő adatbiztonsági intézkedéseket, az érintett joggyakorlását biztosító garanciális szabályokat - a vagyonbiztonság, valamint az Ön és az üzletben tartózkodó személyek biztonsága érdekében a rendszer üzemeltetése jogszerű. A Fióktelep, a Fióktelep székhelyeül szolgáló ingatlan védelme, vagyonbiztonság biztosítása az ingatlan területén, az ingatlan területén található vagyontárgyak védelme, szabálysértések és bűncselekmények megelőzése céljából üzemelteti a megfigyelő rendszert. Ennek keretében cél a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, e jogsértő cselekmények megelőzése, továbbá, hogy ezekkel összefüggésben bizonyítékként kerüljenek hatósági eljárás keretében felhasználásra. A Fióktelep nak jogos érdeke fűződik ahhoz, hogy a székhelyét, (kizárólag bejáratokat, vészkijáratokat) kamerával figyelje meg. A Fióktelep jogos érdeke a fentiekben felsorolt célok megvalósítása (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont).

A felvétel készítésének jogalapja az Ön jelen tájékoztató ismeretében adott önkéntes hozzájárulása.

Ezért felhívjuk a figyelmét arra, amennyiben Ön jelen tájékoztató ismeretében belép a kamerával megfigyelt területre, mint ráutaló magatartás, úgy ezzel a magatartásával hozzájárulását megadottnak tekintjük a felvétel készítéséhez.

4. A felvételek tárolásának időtartama és helye:

Adatkezelő a felvételeket (és az arról készített biztonsági mentést) a rögzítéstől számított 3 napig tárolja és azt követően automatikusan törli, kivéve, ha a felvételeket meghatározott célból felhasználja.

Adatkezelő az elektronikus megfigyelő rendszer üzemeltetéséhez nem vesz igénybe adatfeldolgozót.

A tárolás helye az Adatkezelő által adott üzlet által üzemeltetett kamerás megfigyelőrendszer részét képező, szerveren futó xProtect Essential szoftveres rögzítő, mely 3 napig menti az adatokat, ezen időtartam után a mentett adatok automatikusan felülíródnak. További biztonsági mentés nem készül.

Az adatok megismerésére jogosult személyek: IT biztonsági vezető valamint Fióktelep vezetője, a jogsértések feltárása, a rendszer működésének ellenőrzése céljából. A megtekintéseket és az azt végző személyt, az adatok megismerésének okát és idejét az esetleges adattovábbítást a belső szabályzatunk szerinti tartalommal nyilvántartásban rögzítjük.

5. A felvétel felhasználásának esetei:

- személyes adatokat érintő biztonsági incidensek (panaszok) kivizsgálása érdekében,
- bűncselekmény vagy szabálysértés gyanújának észlelése esetén a feljelentés előkészítéséhez,
- a hatóságoktól érkező írásbeli megkeresések teljesítése érdekében,
- fegyelmi eljárás esetén a tényállás megállapítása, illetve munkabaleset kivizsgálása érdekében
- az érintett, és akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel érinti, jogai gyakorlásának biztosítása érdekében.

6. Az Ön, mint adatkezeléssel érintett jogai

Tájékoztatás kéréséhez (hozzáféréshez) való jog

Tekintettel arra, hogy a felvételek 3 nap után automatikusan törlődnek, Ön a képfelvétel keletkezésének időpontjától számított 3 napon belül írásbeli tájékoztatást kérhet arról, hogy mi látható a felvételen Önnel összefüggésben, illetve arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a GDPR 15. cikkében meghatározott információkhoz hozzáférjen.

A kérelmében meg kell jelölnie, hogy

- milyen napon és mikor (hány órákor) készült, illetve mely kamerák által készített felvételen látható cselekmények leírását kéri,
- miről ismerhetjük fel Önt,
- milyen módon és címre kéri a tájékoztatást (e-mail útján, postai úton, faxon).

Kérelmére legfeljebb 25 napon belül válaszolunk. A kérelem előterjesztését formanyomtatvány segíti, mely a Fióktelep honlapjáról

Az adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Tekintettel arra, hogy a felvételek 3 nap után automatikusan törlődnek, Ön a képfelvétel keletkezésének időpontjától számított 3 napon belül kérheti a felvételek zárolását.

A kérelmében meg kell jelölnie, hogy

- mely napon és mikor (hány órákor), illetve milyen időintervallumon belül készült felvétel, illetve mely kamerák által készített felvétel zárolását kéri,
- milyen okból kéri a felvétel zárolását. Kérelmére legfeljebb 25 napon belül válaszolunk.

A kérelem előterjesztését formanyomtatvány segíti, mely Adatkezelő honlapjáról

(<https://r-software.hu>) letölthető.

Kérjük, hogy a zárolással egyidejűleg indítsa meg a szükséges hatósági, bírósági eljárást is, hiszen a Fióktelep a felvételeket hatósági megkeresésre adja ki.

Betekintéshez való jog

Tekintettel arra, hogy a felvételek 3 nap után automatikusan törlődnek, Ön a képfelvétel keletkezésének időpontjától számított 3 napon belül kérheti, hogy az Önről készült felvételekbe betekinthesse.

Kérelmében meg kell jelölnie, hogy

- mely napon és mikor (hány órákor) készült, illetve mely kamerák által készített felvételbe kíván betekinteni,
- melyik napon kíván betekinteni. Kérelmére legfeljebb 25 napon belül válaszolunk.

A kérelem előterjesztését formanyomtatvány segíti, mely a Fióktelep honlapjáról

(<https://r-software.hu>) letölthető.

A felvételtől másolatot csak abban az esetben tudunk biztosítani fenti feltétel teljesülése esetén, amennyiben más érintettek jogait az nem érinti hátrányosan.

Tájékoztatjuk, hogy kérelmében a betekintésre munkaidőben időpontot jelölhet meg. A betekintésre a Fióktelep székhelyén van lehetőség. Felhívjuk a figyelmét arra, hogy ha a kérelme beérkezésétől számított 30 napon belül nem él a betekintés lehetőségével, akkor a felvételt töröljük.

Tiltakozáshoz való jog

Ön jogosult a kamerás megfigyeléssel együtt járó adatkezelés ellen írásban a Fióktelep vezetőjéhez címzett levélben vagy elektronikus levélben tiltakozni, amennyiben az adatkezelés jogalapja a Fióktelep jogos érdeke, és az az álláspontja, hogy az Ön személyes adataihoz fűződő joga a Fióktelep érdekénél fontosabb. Kérelmére legfeljebb 25 napon belül válaszolunk. A kérelem előterjesztését formanyomtatvány segíti, mely a Fióktelep honlapjáról

(<https://r-software.hu>) letölthető.

Törléshez való jog

A felvételek 3 nap után automatikusan törlődnek, így ezen időtartam elteltével az Önről készült felvételt (személyes adatot) nem kezeljük. Amennyiben valamely technikai probléma okán az ismertett adatkezelési időtartam elteltével is kezelnénk a személyes adatát, kérheti annak törlését. Kérelmére legfeljebb 25 napon belül válaszolunk. A kérelem előterjesztését formanyomtatvány segíti, mely a Fióktelep honlapjáról

(<https://r-software.hu>) letölthető.

Helyesbítéshez való jog

Mozgókép-felvétellel összefüggő adatkezelés esetében fogalmilag kizárt a helyesbítéshez való jogának gyakorlása, hiszen a felvételek nem módosíthatóak. Az Ön helyesbítéshez való joga kizárólag az érintettként történő joggyakorlás során megadott személyes adatai kezelésével összefüggésben merülhet fel. Ezzel összefüggő kérelmére 25 napon belül válaszolunk.

7. Jogérvényesítési lehetőségek:

Amennyiben az Ön álláspontja szerint Fióktelep adatkezelése nem felel meg a jogszabályi követelményeknek vagy megsértette az Ön jogait, a bíróságnál polgári pert kezdeményezhet Fióktelep, mint alperes ellen az Infotv. 23. §-ának rendelkezései szerint Az adatkezelővel szembeni eljárást az adatkezelő tevékenységi helye szerint illetékes bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti illetékes bírósága előtt is. A polgári per mellett lehetősége van az a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.), Telefon: (06 1) 391 1400, email: ugyfelszolgalat@naih.hu, levél: 1363 Budapest, Pf.: 9.) is fordulni (Infotv. 22. §) Az érintettként történő joggyakorlás során megadott személyes adatait a kérelem teljesítése és a teljesítés bizonyíthatósága érdekében Adatkezelő jogos érdeke alapján öt évig kezeljük. Amennyiben nem járult hozzá az adatkezeléshez, úgy saját jogos érdeke alapján jogosult a bíróság az adatkezelésre.

8. Irányadó jogszabályok:

A személyes adatok kezelése tekintetében a főbb irányadó jogszabályok a természetes személyeknek a személyes adatok kezeléséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény, illetve a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.). A kamera szabályzat és melléklete elérhető irodánkban.

**4. számú melléklet (letölthető formátum)
Kérelem az érintett jogainak gyakorlásához**

Címzett: Raiffeisen Software GmbH Magyarországi Fióktelepe (1053 Budapest, Kossuth L.u.7-9.)

Kérelem beérkezésének/átvételének ideje:

Tisztelt Cím!

Alulírott,

Érintett neve:

születési helye, ideje:

lakcíme:

elérhetősége:

az Adatkezelő által üzemeltett elektronikus megfigyelő rendszer kapcsán az alábbi jogomat érvényesíteni kívánom:

o tájékoztatás kérése;

o zárolás kérése (adatkezelés korlátozása);

o betekintés kérése;

o törlés kérése;

o tiltakozás

A felvétel készítésének pontos helye és ideje:

A kérelem elbírálásának eredményét az alábbi módon kérem eljuttatni (email, posta, helyszíni betekintés):

.....
.....

Kérem személyes adataim tekintetében tájékoztatásomat az alábbiakról:

.....
.....
.....

Kérem a fentiekben megadott személyes adataim zárolását:

.....
.....
.....

Kérem a fentiekben megadott személyes adataimba történő betekintés biztosítását:

.....
.....
.....
.....
.....

Kérem a fentiekben megadott személyes adataim törlését:

.....
.....
.....

Tiltakozom személyes adataim kezelése ellen, ennek indokai:

.....
.....
.....

További észrevételeim:

.....
.....
.....

Tudomásul veszem, hogy a most megadott személyes adataimat a kérelem teljesítése, illetve a teljesítés bizonyíthatósága érdekében Adatkezelő a jogos érdeke alapján 5 évig kezeli.

Kelt,

aláírás